


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 4 г. Кропоткина
муниципального образования Кавказский район

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с-к/в №4
Н.А.Нагорная
Приказ № 6/1 от 21.12.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 4 г. Кропоткина
муниципального образования Кавказский район**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию Совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 г.Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ), порядок формирования Совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция Совета МБДОУ:

2.1 рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников;

2.2 участие в разработке и обсуждении программы развития МБДОУ;

2.3 участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок.

2.4 привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований.

2.5 выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в МБДОУ, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции.

2.6 рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

2.7 рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи воспитанников;

2.8 выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. В состав Совета МБДОУ входят родители (законные представители) воспитанников, избираемые на родительских собраниях групп по норме представительства - 1 человек от группы. Выборы проводятся открытым голосованием. Каждая семья при голосовании имеет один голос и может голосовать за одного кандидата. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании групп. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом.

4. Состав Совета родителей учреждения утверждается приказом заведующего учреждением.

5. В случае выбытия избранного члена Совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета.

6. Работой Совета родителей МБ ДОУ руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

7. Совет родителей учреждения избирает из своего состава секретаря.

8. Организационной формой работы Совета родителей учреждения являются заседания.

9. Очередные заседания Совета родителей учреждения проводятся в соответствии с планом работы Совета, как правило, не реже одного раза в квартал.

10. Внеочередное заседание Совета родителей учреждения проводится по решению председателя Совета или заведующего МБДОУ. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета.

11. Заседание Совета родителей учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета.

12. Решение Совета родителей учреждения принимается открытым голосованием. Решение Совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.

13. Решение Совета родителей учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

14. Возражения кого-либо из членов Совета МБДОУ заносятся в протокол заседания Совета.

15. Протоколы заседаний Совета МБДОУ пронумеровывается, скрепляется подписью заведующего МБДОУ и печатью учреждения. Хранится в делах учреждения 3 лет.

16. Для участия в работе Совета МБДОУ при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета педагогические работники учреждения и (или) родители (законные представители) воспитанников и иные лица.